



Amministrazione destinataria  
Unione lombarda dei Comuni Centuriati  
di Bonemerse e Malagnino

Ufficio destinatario  
Ufficio Segreteria

## Domanda di concessione della palestra comunale

*Ai sensi dei Regolamenti vigenti per l'utilizzo della palestra comunale*

Il sottoscritto									
Cognome			Nome			Codice Fiscale			
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza			
Residenza									
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
								<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata			
<b>in qualità di</b> <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>									
Ruolo									
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia			
Sede legale									
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
								<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale				Partita IVA					
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			

*Ruolo (\*):*

persona fisica, referente responsabile di un gruppo di persone fisiche, titolare, legale rappresentante

### CHIEDE

di avere in concessione d'uso la palestra comunale di

- Malagnino, sita in via Monteverdi, n. 9
- Bonemerse, sita in Piazzale Azzurri d' Italia

### per svolgere la seguente attività

Attività svolta

Periodo previsto

Giorno	Orario di inizio	Orario di fine
<input type="checkbox"/> lunedì		
<input type="checkbox"/> martedì		
<input type="checkbox"/> mercoledì		
<input type="checkbox"/> giovedì		
<input type="checkbox"/> venerdì		
<input type="checkbox"/> sabato		
<input type="checkbox"/> domenica		

**CHIEDE INOLTRE**

<input type="checkbox"/>	di avere in concessione d'uso gli annessi gli spogliatoi
<input type="checkbox"/>	di poter utilizzare le seguenti strutture ed attrezzature comunali per lo svolgimento di tale attività
	<b>Strutture ed attrezzature comunali richieste</b>
<input type="checkbox"/>	di poter utilizzare le seguenti strutture ed attrezzature proprie per lo svolgimento di tale attività
	<b>Strutture ed attrezzature proprie da utilizzare</b>

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

**DICHIARA**

che il responsabile delle attività da svolgersi nella palestra con l'assicurazione della sua continua presenza per tutto il tempo di permanenza degli utenti sarà

<input checked="" type="checkbox"/> <b>responsabile delle attività</b>										
Cognome			Nome			Codice Fiscale				
<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>				
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>					
Residenza										
Provincia	Comune	Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>			<input type="text"/>			

<input type="checkbox"/> <b>oppure, in caso di suo impedimento, il seguente soggetto</b>										
Cognome			Nome			Codice Fiscale				
<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>				
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>					
Residenza										
Provincia	Comune	Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>			<input type="text"/>			

### DICHIARA INOLTRE

- di aver preso visione ed essere a conoscenza del Regolamento vigente per l'uso della palestra comunale e di accettarlo in ogni sua parte
- di assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che, limitatamente all'uso dei locali e delle attrezzature, possano derivare a persone o cose, soci e terzi esonerando il Comune proprietario da ogni e qualsiasi responsabilità
- che tutte le persone ammesse all'utilizzo della palestra sono idonee a svolgere attività sportiva/ricreativa per la quale è stato chiesto l'utilizzo della palestra stessa e che per le stesse è in essere la copertura assicurativa
- per i gruppi di persone fisiche o associazioni: che il richiedente per conto di tutti gli utilizzatori, solleva l'amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità per danni a cose e persone derivanti dall'attività che si intende effettuare nella struttura

### SI IMPEGNA

- a svolgere nella palestra comunale in uso esclusivamente le attività che saranno indicate nell'apposito atto di concessione e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse e l'accesso ai locali non ricompresi nel suddetto atto
- ad usare la palestra comunale, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della concessione, nello stato di perfetta efficienza
- a riconsegnare la palestra e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, a non installare attrezzi fissi o mobili, che possano ridurre la funzionalità o la destinazione degli ambienti fatto salvo quanto previsto dal Regolamento comunale
- a segnalare tempestivamente al responsabile di servizio competente ogni danno che si possa verificare alle strutture ed agli attrezzi loro assegnati
- a corrispondere il deposito cauzionale, se dovuto, e le tariffe stabilite annualmente dalla Giunta secondo le modalità stabilite nel regolamento vigente
- al rispetto dei protocolli anticovid e della normativa vigente in materia di contrasto al Covid-19**

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

### Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Malagnino

Luogo

Data

Il dichiarante